

AI研修 | Level 2-A

# 医院コンテンツ内製化コース

AIB-L2A / v2.0

LINE・ブログ・Instagram・スライド・患者説明資料を、医院らしく自分たちで作れるように。

1つのテーマから複数媒体へ展開し、修正・公開前確認まで院内で完結する3日間

3日間コース・実訓練11時間30分（小休止あり）

株式会社KOU

# 目次

- |               |               |
|---------------|---------------|
| 1. プログラム名     | 6. プログラムの期待効果 |
| 2. 会社概要       | 7. カリキュラム内容詳細 |
| 3. プログラムの目的   | 8. 完成物・修了要件   |
| 4. プログラム概要    | 9. 提供価格       |
| 5. プログラムの進行方法 | お問い合わせ        |

## 1. プログラム名

# 「医院コンテンツ内製化コース」

AIB-L2A / v2.0

3日間コース・実訓練11時間30分（小休止あり）

## 2. 会社概要

---

株式会社KOU (KOU Corporation)

設立：2024年7月

代表：代表取締役 千葉 共将

〒900-0015 沖縄県那覇市久茂地一丁目1番1号 9階

TEL：090-6154-2518

MAIL：t-chiba@kou-official.com

インボイス登録番号：T8360001034012

[事業内容]

歯科医院向け 採用支援事業 / AI業務実装・研修事業

- (1) 企業戦略・企業情報システム構築等の支援
- (2) 経営コンサルティング
- (3) マーケティング・リサーチ
- (4) 企業設立・整理等の支援
- (5) 医療・介護・保健衛生のコンサルティング
- (6) 求人・求職情報提供サービス
- (7) 人材育成・能力開発の教育
- (8) コンピュータ操作指導
- (9) 前各号に附帯関連する事業

### 3. プログラムの目的

---

制作担当者が、発信目的と対象者の整理から、媒体別制作、既存物の修正、事実・安全・医院らしさの確認までを自力で行える状態をつくれます。

- ✓ 外注や特定担当者だけに依存せず、院内で制作を継続できる
- ✓ LINE・ブログ・Instagram・掲示物・患者説明資料・スライドを同じ基準で作れる
- ✓ AI出力をそのまま使わず、人が事実・医療内容・広告表現・公開可否を確認する

## 4. プログラム概要

---

### ■ 対象者

AIで文章・画像を作った経験がある広報・受付・事務・教育担当などの制作担当者。

### ■ 実施形式・時間

訪問・対面研修／3日間コース・実訓練11時間30分（小休止あり）

50分×12コマ。各日に小休止10分×3回を設け、3日間合計690分。

### ■ 受講前提

- ✓ PCの基本操作とファイル保存ができる
- ✓ 個人情報を除いた制作テーマを準備できる
- ✓ 院内で使用している表現・色・ロゴ・過去の制作物を確認できる
- ✓ 医療内容・広告表現・公開可否を判断する院内承認者がいる

## 5. プログラムの進行方法

---

### ■ 進行の基本

- ✓ 講師の見本を確認した後、受講者自身のPCで同じ手順を実行
- ✓ 同じテーマを複数媒体へ展開し、修正前後と確認記録を保存
- ✓ 最終日は未使用テーマを使い、講師の操作支援なしで修了実技を実施

実患者・職員・応募者を特定できる情報は使用しません。医療判断と公開可否はAIへ任せず、院内の承認者が確認します。

## 6. プログラムの期待効果

---

- ✓ 医院のトーンと視覚基準を言語化できる
- ✓ 同じ情報から媒体別の文章・画像・資料を作り分けられる
- ✓ 既存物を意図どおりに修正し、変更してはいけない事実を守れる
- ✓ 公開前確認表を使い、安全性と医院らしさを人が確認できる

## 7. カリキュラム内容詳細

# 3日間・12コマ

## 実訓練11時間30分（小休止あり）

50分×4コマ＋小休止10分×3回を、3日間実施

# 7. カリキュラム内容詳細 | 1日目

## 文章制作

50分×4コマ+小休止10分×3回=230分

同一テーマからLINE・ブログ・Instagram投稿文を作り、医院トーンへ合わせて修正する。

| コマ | タイトル       | 内容                                                         | 時間  | 開催日時                   |
|----|------------|------------------------------------------------------------|-----|------------------------|
| 1  | 目的・安全・情報整理 | ChatGPT等のAIツールで扱える情報を分け、公開先、対象者、個人情報、医療判断の境界と使用できる事実を整理する。 | 50分 | 2026年〇月〇日<br>〇時〇分～〇時〇分 |
|    | 小休止        |                                                            | 10分 |                        |
| 2  | 医院トーン整理    | ChatGPT等のAIツールで文章案を比較し、良い表現、避けたい表現、語尾、説明姿勢を医院トーンシートへまとめる。  | 50分 | 2026年〇月〇日<br>〇時〇分～〇時〇分 |
|    | 小休止        |                                                            | 10分 |                        |
| 3  | 3媒体制作      | ChatGPT等のAIツールで、同じテーマからLINE、ブログ、Instagram投稿文を作る。           | 50分 | 2026年〇月〇日<br>〇時〇分～〇時〇分 |
|    | 小休止        |                                                            | 10分 |                        |
| 4  | 修正・公開前確認   | AI出力を人が確認し、長さ、対象者、医院らしさを修正し、事実、数字、リンク、承認者を確認する。            | 50分 | 2026年〇月〇日<br>〇時〇分～〇時〇分 |

各コマの実施日時は計画届・契約条件に合わせて確定します。

## 7. カリキュラム内容詳細 | 2日目

### 画像・説明資料

50分×4コマ+小休止10分×3回=230分

Instagram画像、院内掲示物、患者説明資料を制作し、権利・医療・広告表現を確認する。

| コマ | タイトル        | 内容                                          | 時間  | 開催日時                   |
|----|-------------|---------------------------------------------|-----|------------------------|
| 5  | 視覚ルール       | AIツールで画像・資料案を出し、色、文字量、余白、写真・イラスト、避ける表現を決める。 | 50分 | 2026年〇月〇日<br>〇時〇分～〇時〇分 |
|    | 小休止         |                                             | 10分 |                        |
| 6  | Instagram制作 | AIツールで投稿構成、画像案、見出し、本文を作り、投稿1本へ仕上げる。         | 50分 | 2026年〇月〇日<br>〇時〇分～〇時〇分 |
|    | 小休止         |                                             | 10分 |                        |
| 7  | 掲示・説明資料制作   | AIツールで文章・構成案を作り、院内掲示または患者説明資料を制作する。         | 50分 | 2026年〇月〇日<br>〇時〇分～〇時〇分 |
|    | 小休止         |                                             | 10分 |                        |
| 8  | 既存物修正・安全確認  | AIツールを使って指定箇所を修正し、人が誤字、著作権、肖像、医療・広告表現を確認する。 | 50分 | 2026年〇月〇日<br>〇時〇分～〇時〇分 |

各コマの実施日時は計画届・契約条件に合わせて確定します。

## 7. カリキュラム内容詳細 | 3日目

### スライド・媒体展開・修了実技

50分×4コマ+小休止10分×3回=230分

未使用テーマから複数媒体の制作セットを作り、公開前確認まで単独で完了する。

| コマ | タイトル       | 内容                                                    | 時間  | 開催日時                   |
|----|------------|-------------------------------------------------------|-----|------------------------|
| 9  | スライド構成・制作  | AIツールで1枚1メッセージの説明順を設計し、5～10枚のスライドを制作する。               | 50分 | 2026年〇月〇日<br>〇時〇分～〇時〇分 |
|    | 小休止        |                                                       | 10分 |                        |
| 10 | 媒体展開・公開前確認 | AIツールで同じテーマをLINE、ブログ、SNS、掲示へ展開し、確認表を完成する。             | 50分 | 2026年〇月〇日<br>〇時〇分～〇時〇分 |
|    | 小休止        |                                                       | 10分 |                        |
| 11 | 修了実技 前半    | 未使用テーマについて、ChatGPT等のAIツールを使い、目的整理、情報整理、制作を50分間単独実行する。 | 50分 | 2026年〇月〇日<br>〇時〇分～〇時〇分 |
|    | 小休止        |                                                       | 10分 |                        |
| 12 | 修了実技 後半・評価 | AIツールで作成した実技成果を30分継続し、20分で根拠、修正理由、再提出条件を説明する。         | 50分 | 2026年〇月〇日<br>〇時〇分～〇時〇分 |

各コマの実施日時は計画届・契約条件に合わせて確定します。

## 8. 完成物・修了要件

### ■ 受講後に残るもの

- ✓ 医院トーンシート・デザイン基準
- ✓ LINE、ブログ、Instagram、掲示物、患者説明資料、スライドの制作見本
- ✓ 制作依頼シート・媒体展開表・既存物の修正手順
- ✓ 公開前確認表・修了実技の採点記録

### ■ 修了・運用条件

- ✓ 修了要件は、実訓練時間の8割以上の出席、各回の演習、課題提出、修了実技の合格
- ✓ 出席簿、制作物、修正記録、公開前確認表、採点表を研修証跡として保存
- ✓ 研修成果物をLevel 2-Cへ渡す場合も自動登録せず、承認後に追加候補として扱う

研修証跡：出席簿、開催日時、演習記録、提出物、確認記録、修了実技の採点結果

## 9. 提供価格

| 受講人数 | 1人あたり（税別） | 合計（税別）    |
|------|-----------|-----------|
| 2名   | 40万円      | 80万円      |
| 3名   | 36万円      | 108万円     |
| 4～6名 | 32万円      | 128～192万円 |
| 7名以上 | 30万円      | 30万円 × 人数 |

※本コース1コースあたりの料金です。税込金額は契約・請求時に案内します。

※交通費・宿泊費は受講料に含まず、別途請求します。制度利用の可否・対象経費・申請要件は本パンフレットでは確約しません。

※開催日、受講者数、実施場所、金額は契約書・注文請書・請求書で最終確認します。

# お問い合わせ・お申し込み

---

現在の院内体制と準備できる資料を確認し、  
本コースの受講条件と進め方をご案内します。

LINE相談窓口

**@267gpcag**

TEL

**090-6154-2518**

MAIL

**t-chiba@kou-official.com**

株式会社KOU (KOU Corporation)

〒900-0015 沖縄県那覇市久茂地一丁目1番1号 9階